

Compras Públicas

Duración total: 50 horas cronológicas

Modalidad: Asincrónico

Objetivo General

Fortalecer las competencias de los participantes en los procesos de adquisición y contratación pública, comprendiendo la normativa vigente, los principios que rigen el sistema de compras y las herramientas disponibles en el portal Mercado Público para una gestión eficiente, transparente y ajustada a derecho.

Objetivos Específicos

Comprender los fundamentos legales, técnicos y éticos que sustentan el sistema de compras públicas en Chile.

Identificar las etapas del ciclo de adquisiciones, desde la planificación hasta la adjudicación.

Aplicar procedimientos y buenas prácticas en la elaboración de bases y evaluación de ofertas.

Reconocer el funcionamiento del portal Mercado Público y su rol en la transparencia institucional.

Analizar casos prácticos de licitaciones públicas, proponiendo soluciones a situaciones comunes.

Contenidos por Módulo

Módulo 1: Introducción a las Compras Públicas

Marco normativo del sistema de compras públicas en Chile (Ley N° 19.886 y su reglamento).

Principios rectores: transparencia, eficiencia, igualdad y probidad.

Roles y responsabilidades de los organismos compradores y proveedores.

Plataformas y sistemas de apoyo: Mercado Público y ChileCompra.

Ética y probidad en los procesos de contratación.

Módulo 2: Planificación de Compras

Importancia de la planificación en la gestión pública.

Identificación de necesidades y programación de adquisiciones.

Elaboración del plan anual de compras (PAC).

Estimación presupuestaria y control de gasto.

Coordinación interna y roles en el proceso de planificación.

Riesgos y medidas de mitigación en la planificación de compras.

Módulo 3: Licitaciones

Tipos de licitaciones: públicas, privadas y trato directo.

Etapas del proceso licitatorio: bases, publicación, recepción de ofertas y evaluación.

Criterios técnicos y económicos de evaluación.

Acto de adjudicación y resolución administrativa.



Reclamos, recursos y buenas prácticas en la gestión de licitaciones.

Ejercicios prácticos en el portal Mercado Público.

Metodología del Curso Asincrónico

El curso se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del curso requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno

6. Cierre y Certificación



Servicios de Capacitación
PLAN DE ESTUDIO
Versión 1

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

