



Liderazgo y Gestión de Personas

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 50 horas

Objetivo General

Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para liderar equipos de trabajo de manera efectiva, promoviendo una cultura organizacional positiva, la equidad de género y la resolución constructiva de conflictos dentro de las organizaciones.

Objetivos Específicos

Comprender el papel del liderazgo en la gestión de personas y su impacto en el clima organizacional.

Analizar los distintos estilos y modelos de liderazgo, vinculándolos con la cultura organizacional y la gestión del talento.

Promover la igualdad de oportunidades y el liderazgo inclusivo con enfoque de género.

Desarrollar habilidades de comunicación, negociación y resolución de conflictos laborales.

Aplicar estrategias de liderazgo colaborativo orientadas al logro de objetivos institucionales.

Módulos del Curso

Módulo 1: Liderazgo y Cultura Organizacional

Concepto de liderazgo y su evolución histórica.

Enfoques y teorías contemporáneas del liderazgo.

Cultura organizacional: definición, componentes y tipos.

El rol del líder en la creación y sostenimiento de la cultura corporativa.

Casos prácticos de liderazgo efectivo en diferentes contextos.

Módulo 2: Liderazgo y Género

Perspectiva de género en la gestión organizacional.

Barreras estructurales y culturales en el acceso a cargos directivos.

Liderazgo femenino: características, desafíos y aportes.

Políticas de equidad e inclusión en las organizaciones.

Estrategias para fomentar liderazgos diversos y equitativos.

Módulo 3: Resolución de Conflictos y Gestión de Equipos

Concepto y tipos de conflicto en el entorno laboral.

Estrategias de prevención, mediación y resolución de conflictos.

Comunicación asertiva y negociación efectiva.

Habilidades emocionales del líder frente a situaciones de crisis.



Casos prácticos de resolución de conflictos organizacionales.

Metodología del Curso Asincrónico

El curso se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

Cuestionarios en línea por módulo.

Actividades prácticas o estudios de caso.

Evaluación final integradora.

La aprobación del curso requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte



Servicios de Capacitación
PLAN DE ESTUDIO
Versión 1

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

