



Ley de Subcontratación

Duración total: 50 horas cronológicas

Modalidad: Asincrónico

Objetivo General

Entregar a los participantes los conocimientos fundamentales sobre la Ley N.º 20.123, su aplicación práctica en el ámbito laboral chileno y las responsabilidades legales derivadas del régimen de subcontratación, fortaleciendo la gestión preventiva, el cumplimiento normativo y la seguridad de los trabajadores involucrados.

Objetivos Específicos

Comprender los conceptos básicos y el contexto jurídico que dio origen a la Ley N.º 20.123.

Identificar las obligaciones, derechos y responsabilidades del empleador principal y del contratista.

Analizar los procedimientos de gestión y fiscalización asociados a la aplicación de la ley en el entorno laboral.

Reconocer los principales riesgos profesionales derivados de la subcontratación y las medidas preventivas correspondientes.

Aplicar criterios técnicos y legales para una adecuada administración de contratos de subcontratación en organizaciones públicas y privadas.

Módulos de Contenido

Módulo 1: Introducción

Concepto y características de la subcontratación.

Antecedentes históricos y evolución normativa.

Diferencias entre subcontratación y suministro de personal.

Rol del empleador principal y contratista.

Importancia de la regulación en el contexto laboral actual.

Módulo 2: Ley N.º 20.123

Estructura y alcance de la ley.

Responsabilidad solidaria y subsidiaria.

Derechos y deberes de los trabajadores subcontratados.

Exigencias de formalización y registros documentales.

Fiscalización y sanciones por incumplimiento.

Análisis de jurisprudencia y casos prácticos.

Módulo 3: Gestión de la Le

Procedimientos internos de control y seguimiento.

Registro de contratistas y subcontratistas.

Certificación de cumplimiento laboral y previsional.

Coordinación entre empresa principal y contratista.



Auditorías internas y control documental.

Buenas prácticas en la administración de contratos.

Módulo 4: Riesgos Profesionales

Identificación y evaluación de riesgos en empresas subcontratadas.

Responsabilidad compartida en seguridad y salud ocupacional.

Aplicación de la Ley N.º 16.744 en contextos de subcontratación.

Protocolos de actuación frente a accidentes laborales.

Coordinación de actividades preventivas.

Rol del Comité Paritario y del prevencionista de riesgos.

Metodología del Curso Asincrónico

El curso se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:



Servicios de Capacitación
PLAN DE ESTUDIO
Versión 1

Cuestionarios en línea por módulo.

Actividades prácticas o estudios de caso.

Evaluación final integradora.

La aprobación del curso requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

