

Ley Karin

Duración total: 50 horas cronológicas

Modalidad: Asincrónico

Objetivo General

Fortalecer las competencias de los participantes en la comprensión, prevención y abordaje del acoso laboral y sexual, conforme a la Ley N° 21.643 (Ley Karin), promoviendo ambientes laborales seguros, inclusivos y respetuosos dentro de las organizaciones públicas y privadas.

Objetivos Específicos

Comprender los fundamentos y alcances de la Ley Karin en el contexto de las relaciones laborales.

Identificar las manifestaciones del acoso laboral y sexual y su impacto en la salud física, mental y organizacional.

Conocer el marco legal, normativo y las responsabilidades institucionales asociadas a la prevención y sanción del acoso.

Aplicar protocolos y estrategias efectivas de prevención, denuncia y acción ante situaciones de acoso en el entorno laboral.

Módulo 1: Fundamentos e impacto del acoso laboral y sexual

Concepto de acoso laboral y acoso sexual.

Factores psicológicos, organizacionales y culturales asociados.

Consecuencias individuales y colectivas del acoso.

Impacto en la productividad, clima laboral y salud mental.

Enfoque de derechos humanos y equidad de género.

Módulo 2: Identificación y prevención del acoso en el trabajo

Tipologías de acoso: vertical, horizontal y mixto.

Señales de alerta y conductas de riesgo.

Rol de las jefaturas y equipos de trabajo en la detección temprana.

Estrategias preventivas: comunicación asertiva, liderazgo respetuoso, cultura organizacional saludable.

Herramientas de autodiagnóstico y protocolos de prevención.

Módulo 3: Marco legal y normativo en el entorno laboral

Antecedentes normativos: Código del Trabajo, Ley N° 16.744 y Ley Karin (N° 21.643).

Responsabilidades del empleador y derechos del trabajador.

Procedimientos internos y plazos legales.

Rol de la Dirección del Trabajo y organismos fiscalizadores.

Sanciones administrativas y judiciales

Módulo 4: Protocolo de prevención y acción

Diseño e implementación de protocolos institucionales.

Etapas del procedimiento: denuncia, investigación, resolución y acompañamiento.

Principios de confidencialidad, imparcialidad y debido proceso.



Rol de las unidades de recursos humanos, comités paritarios y equipos de gestión de personas.

Estrategias de seguimiento y evaluación del clima laboral post intervención.

Evaluación del Aprendizaje

Metodología del Curso Asincrónico

El curso se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

Evaluación diagnóstica: cuestionario inicial de percepción sobre acoso laboral y sexual.

Evaluación formativa: análisis de casos y debates guiados.

Evaluación final: prueba teórica y práctica sobre la aplicación del protocolo institucional.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación



Servicios de Capacitación
PLAN DE ESTUDIO
Versión 1

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

