

Plan de Clase: LEGISLACIÓN MUNICIPAL

1. Información General

- **Duración total:** 50 horas cronológicas
- **Modalidad:** Asincrónico

2. Objetivo General

Fortalecer las competencias de los participantes en la legislación municipal, analizando su marco normativo, estructura orgánica y mecanismos de administración, para mejorar la gestión local y la calidad de los servicios comunitarios.

3. Objetivos Específicos

- Comprender las bases jurídicas y administrativas del Estado a nivel local.
- Analizar la organización interna, el régimen de personal y las atribuciones de las autoridades municipales.
- Evaluar el rol de las corporaciones y fundaciones municipales en la prestación de servicios esenciales.
- Identificar mecanismos de participación ciudadana y desarrollo local.

4. Contenidos del Curso

Módulo 1: Fundamentos del Derecho Administrativo y Municipal

Introducción a las bases jurídicas del Estado, la historia de los cabildos, la estructura territorial de Chile (regiones, provincias, comunas) y los principios del derecho administrativo aplicados al ámbito local.

Módulo 2: Organización Municipal y Régimen de Personal

Estudio de la Ley N° 18.695 (Municipalidades) y Ley N° 18.883 (Estatuto Municipal). Análisis de la estructura interna (Direcciones, Departamentos), atribuciones del Alcalde, Concejo y Administrador Municipal, y el régimen laboral de los funcionarios.

Módulo 3: Corporaciones, Fundaciones y Servicios Municipales

Análisis de las entidades de derecho privado (corporaciones y fundaciones) para la gestión de servicios traspasados (educación y salud), su marco legal, naturaleza jurídica y la importancia de la participación ciudadana en el desarrollo comunal.

5. Metodología de Enseñanza

- **Contenidos multimedia:** Material descargable y clases explicativas.
- **Casos prácticos:** Análisis de situaciones reales para aplicar conocimientos normativos.
- **Foros de participación:** Espacios asincrónicos para intercambio de ideas, moderados por el tutor.

6. Evaluación

El sistema de evaluación es continuo y formativo:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Estudios de caso prácticos.
- Evaluación final integradora.
- *Nota mínima de aprobación: 4.0.*

7. Cierre y Certificación

Tras la finalización exitosa de los contenidos y actividades, los participantes podrán descargar su certificado digital de aprobación emitido por OTEC JCCD LTDA.