Gestión de Proyectos

Duración total: 50 horas cronológicas

Modalidad: Asincrónico

Objetivo General

Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para planificar, ejecutar, controlar y cerrar proyectos de manera eficiente, aplicando herramientas y metodologías reconocidas internacionalmente que aseguren el cumplimiento de los objetivos propuestos en tiempo, costo y calidad.

Objetivos Específicos

Comprender los fundamentos de la gestión de proyectos y las fases que la componen.
Aplicar técnicas y herramientas para la preparación y planificación de proyectos.
Implementar mecanismos de control y seguimiento durante la ejecución del proyecto.
Evaluar los resultados finales, asegurando el cierre administrativo y técnico adecuado.
Promover una gestión colaborativa orientada al logro de objetivos y la mejora continua.

Contenidos

Módulo 1: Preparación para la ejecución del proyecto

Principios básicos de la gestión de proyectos.
Formulación del plan de trabajo y definición de metas.
Estructura de desglose del trabajo (EDT).
Identificación de recursos humanos, técnicos y financieros.
Estimación de costos y cronograma.
Matriz de riesgos y estrategias de mitigación.
Herramientas para la planificación (Gantt, PERT, PMBOK, SCRUM, Kanban).

Módulo 2: Control de la ejecución de proyectos

Seguimiento de tareas y control de avances.
Control de costos, tiempos y calidad.
Herramientas de control de gestión (indicadores KPI, informes de desempeño).
Manejo de cambios y resolución de conflictos.
Gestión de la comunicación y liderazgo en equipos de trabajo.
Uso de software de gestión de proyectos (MS Project, Trello, Asana, Monday).
Evaluación del cumplimiento de objetivos intermedios.

Módulo 3: Término del proyecto

Procedimiento de cierre administrativo y financiero.
Validación de entregables y satisfacción del cliente.
Evaluación del desempeño global del proyecto.

Documentación de resultados y lecciones aprendidas.
Elaboración del informe final del proyecto.
Transferencia de resultados y sostenibilidad post-proyecto.
Reconocimiento y disolución del equipo de trabajo.

Metodología del Curso Asincrónico

El curso se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del curso requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

Servicios de Capacitación
OTEC JCCD LTDA